

Model

Arbeidsovereenkomst cao Productiegerichte Dierhouderij Nederlands-Oekraïens



Versie 21 maart 2019

Deze voorbeeld arbeidsovereenkomst cao Productiegerichte Dierhouderij is met veel zorgvuldigheid samengesteld door de Werkgeverslijn land- en tuinbouw. Desondanks kan de Werkgeverslijn niet aansprakelijk gesteld worden voor schade, van welke aard ook, ontstaan door het gebruik van dit model.



Inleiding

Wanneer u een werknemer zelf in dienst neemt, sluit u samen een arbeidsovereenkomst af. Net als iedere andere overeenkomst kan een arbeidsovereenkomst zowel mondeling als schriftelijk aangegaan worden. Vanuit de cao Productiegerichte Dierhouderij is het verplicht een arbeidsovereenkomst schriftelijk aan te gaan en deze door de werknemer te laten ondertekenen voordat hij of zij bij u aan het werk gaat.

U treft in dit model:

- Arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd
- Arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd
- Toelichting bij arbeidsovereenkomst Productiegerichte Dierhouderij
- Toelichting bij jaarschema cao Productiegerichte Dierhouderij

De arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd kiest u wanneer u niet zeker weet of u voor langere tijd werk heeft of omdat u werkt met werknemers in een seizoenpiek.

Op basis van de bepalingen van de cao Productiegerichte Dierhouderij maakt u met de werknemer nadere afspraken over de invulling van het dienstverband. Denk hierbij aan zaken als functie, loon, arbeidstijden, werkdagen en vakantiedagen. U kunt deze invullen in dit model.

Wilt u meer informatie of heeft u vragen? Dan kunt u terecht bij de Werkgeverslijn land- en tuinbouw via T 088 – 888 66 88.

Tip!

Wilt u deze arbeidsovereenkomst gelijk digitaal invullen? Vraag dan een WORD-versie aan via info@werkgeverslijn.nl.

Arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd

Ondergetekenden

Naam bedrijf:
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
Adres:
Postcode en vestigingsplaats:
Hierna te noemen werkgever,

Naam werknemer:
Adres (tijdelijk) woonadres in NL:
Postcode en woonplaats (tijdelijk) woonadres in NL:
Land van herkomst:
Woonadres land van herkomst:
Woonplaats land van herkomst:
Geboortedatum:
Hierna te noemen werknemer,

verklaren hierbij een arbeidsovereenkomst te zijn aangegaan onder de navolgende voorwaarden.

1. Werknemer treedt met ingang van _____ bij werkgever in dienst in de functie van _____. De werkzaamheden worden hoofdzakelijk verricht op adres _____.
2. De arbeidsovereenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd en eindigt van rechtswege op _____.
3. Er wordt wederzijds een proeftijd in acht genomen van _____ maand(-en). Gedurende deze proeftijd kunnen beide partijen de arbeidsovereenkomst op ieder moment beëindigen.
4. De arbeidsduur bedraagt _____ uur voor de totale looptijd van deze arbeidsovereenkomst / _____ uur per jaar. Werknemer werkt op de dagen _____ van _____ uur tot _____ uur. Wanneer structureel wordt afgeweken van dit jaarschema wordt de arbeidsovereenkomst in overeenstemming aangepast.
5. Werknemer stemt ermee in dat door de aard van het werk de arbeidsduur kan fluctueren, waardoor dagelijks en/of wekelijks meer of minder uren worden gewerkt dan overeengekomen. Werkgever en werknemer maken met in achtneming van de bepalingen in de cao Productiegerichte Dierhouderij hierover afspraken.
6. De bedrijfstijd ligt van maandag tot en met zaterdag tussen 06.00 uur en 19.00 uur.
7. Op deze arbeidsovereenkomst zijn van toepassing de huidige en toekomstige bepalingen van de cao Productiegerichte Dierhouderij.
8. Werknemer is ingedeeld in functiegroep ____ functiejaar _____. Bij indiensttreding bedraagt het salaris € ____ bruto per uur. Werkgever betaalt het salaris van de werknemer per week/ 4-weken/ maand en verstrekt bij elke uitbetaling een schriftelijke specificatie.
9. Werknemer heeft naar evenredigheid van de duur van het dienstverband recht op ____ vakantiedagen per kalenderjaar met behoud van salaris. Werknemer heeft recht op een vakantiebijslag van 8,25%.
10. Werknemer verklaart op de hoogte te zijn van en in te stemmen met het bij werkgever geldende bedrijfsreglement. Deze regels maken integraal onderdeel uit van deze arbeidsovereenkomst. Werkgever kan de arbeidsovereenkomst en het bedrijfsreglement eenzijdig wijzigen indien werkgever daarbij zwaarwichtig belang heeft dat het belang van werknemer daarvoor naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid moet wijken.
11. Ingeval van arbeidsongeschiktheid meldt werknemer dit bij werkgever op dezelfde dag voor 9.00 uur 's morgens, tenzij werkgever andere instructies heeft gegeven. Werknemer heeft recht op loondoorbetaling bij ziekte conform de bepalingen van de cao Productiegerichte Dierhouderij.

12. Werknemer verricht alle werkzaamheden die door of namens werkgever redelijkerwijs worden opgedragen naar beste vermogen en volgens de gegeven aanwijzingen. Dit geldt ook voor de werkzaamheden en activiteiten die ingeval van arbeidsongeschiktheid door de arbodienst als passend worden beschouwd.
13. Een tussentijdse beëindiging van deze arbeidsovereenkomst is mogelijk met in achtneming van de bepalingen in de cao Productiegerichte Dierhouderij.
14. Voor aanvang van het dienstverband, maakt de werkgever, onder gelijktijdige vertoning van het originele document door de werknemer, een duidelijke kopie van een geldig identiteitsbewijs in de zin van de Wet op de Identificatieplicht. Werknemer kan steeds een geldig identiteitsbewijs op het werk tonen en is verplicht om mutaties (adreswijzigingen en dergelijke) tijdig aan werkgever te melden.
15. Werknemer valt onder de pensioenregeling van het Bedrijfspensioenfonds voor de Landbouw. Deelname is verplicht met inachtneming van het gestelde in deze pensioenregeling.
16. Werknemer is verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hij bij de uitoefening van zijn functie met betrekking tot de zaken en belangen van werkgever te weten komt.
17. Bedrijfsmiddelen, door werkgever ter beschikking gesteld aan werknemer ter uitoefening van zijn functie, blijven in eigendom toebehoren aan werkgever en dienen op eerste vordering van werkgever, doch uiterlijk bij einde van het dienstverband, door werknemer te worden ingeleverd.
18. Werkgever draagt zorg voor huisvesting van werknemer. Deze huisvesting voldoet aan de in de cao gestelde eisen. Werknemer betaalt werkgever een vergoeding van € ___ per week voor het gebruik van deze voorziening.
19. Door ondertekening van deze overeenkomst is werknemer ermee bekend en akkoord dat de aanzegtermijn van minimaal één maand in acht is/wordt genomen en hiermee tijdig van rechtswege is aangezegd.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt op _____
te _____

Handtekening werkgever

Handtekening werknemer

Строковий трудовий договір

Нижче підписуються представники сторін

Назва компанії:
У особі:
Адреса:
Поштовий індекс і місце діяльності:
Надалі іменованій «роботодавець»,

ПІБ працівника:
Адреса (тимчасового) місця проживання у Нідерландах:
Поштовий індекс та (тимчасове) місце проживання (містечко/місто) у Нідерландах:
.....
Країна походження:
Адреса проживання в країні походження:
Населений пункт/місто в країні походження:
Дата народження:
Надалі іменованій «працівник»,

цим заявляють, що вони уклали трудовий договір на таких умовах.

1. Працівник приймається на роботу до роботодавця з _____ на посаду _____.
Роботи в рамках даної роботи здебільшого повинні бути виконані за наступною адресою:
_____.
2. Трудовий договір укладається на певний термін і автоматично закінчується _____.
3. Сторони погодили взаємний випробувальний термін ____ місяців. Протягом цього випробувального терміну будь-яка із сторін може розірвати трудовий договір у будь-який час.
4. Робочий час становить _____ годин за весь термін дії цього трудового договору / _____ годин на рік. Працівник повинен працювати з _____ год. до _____ год. у наступні дні: _____. У разі структурного відхилення від цього річного графіка до трудового договору вносяться відповідні зміни.
5. Працівник погоджується з тим, що характер роботи може спричиняти коливання кількості робочих годин, внаслідок чого працівник може працювати більше або менше годин на день та/або тиждень, ніж домовлено. Роботодавець і працівник повинні домовитися про це з дотриманням положень колективного договору галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
6. Графік роботи компанії з 6:00 до 19:00 з понеділка по суботу.
7. Цей трудовий договір регулюється поточними та майбутніми положеннями колективного договору для галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
8. Працівник класифікований як працівник робочої категорії ____ із трудовим стажем ____ років. При вступі на роботу погодинна заробітна плата до оподаткування становить ____ євро. Роботодавець виплачує працівникові заробітну плату щотижня/чотиритижнево/щомісячно та надає письмову специфікацію разом із кожною виплатою заробітної плати.
9. Пропорційно стажу роботи працівнику надається оплачувана відпустка тривалістю ____ днів у календарному році. Працівник має право на отримання відпускних у розмірі 8,25%.

10. Працівник заявляє, що він/вона обізнаний і погоджується з положеннями компанії, що діють у роботодавця. Ці положення є невід'ємною частиною цього трудового договору. Роботодавець залишає за собою право в односторонньому порядку вносити зміни до трудового договору та положень компанії, якщо у роботодавця є вагомі причини, які переважають інтереси працівника відповідно до стандартів обґрунтованості та справедливості.
11. У разі хвороби працівник повинен повідомити про це роботодавця цього ж дня до 9:00, якщо роботодавець не надав інших інструкцій. Працівник має право продовжувати виплачувати заробітну плату у разі хвороби відповідно до положень колективного договору для галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
12. Працівник повинен виконувати всі обов'язки, покладені на нього роботодавцем або від його імені, у розумний спосіб у міру своїх можливостей та з дотриманням інструкцій. Це також стосується роботи та видів діяльності, які в разі втрати працездатності постачальник послуг професійної охорони здоров'я вважає за прийнятні.
13. Дострокове розірвання цього трудового договору можливе лише за умови дотримання відповідних положень колективного договору для галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
14. Перед початком роботи роботодавець, за умови одночасного пред'явлення працівником оригіналу документа, зробить розбірливу копію дійсного посвідчення особи відповідно до Закону про обов'язкове посвідчення особи [Wet op de identificatieplicht (WID)]. Працівник повинен мати можливість пред'явити дійсне посвідчення особи на робочому місці та зобов'язаний своєчасно повідомляти роботодавця про будь-які зміни (зміну адреси тощо).
15. Працівник підпадає під дію програми пенсійного забезпечення Промислового пенсійного фонду галузі сільського господарства. Участь у цій програмі є обов'язковою відповідно до положень цієї пенсійної програми.
16. Працівник дотримується конфіденційності щодо будь-яких питань, які потраплять у поле його/її уваги при виконанні його/її обов'язків і які стосуються комерційної діяльності та інтересів роботодавця.
17. Комерційні активи, надані працівникові роботодавцем для виконання ним/нею своїх обов'язків, залишаються власністю роботодавця і мають бути повернені роботодавцю працівником на першу відповідну вимогу та у будь-якому разі при розірванні цього трудового договору.
18. Роботодавець забезпечує працівника житлом. Дане житло відповідає вимогам, встановленим колективним договором. Працівник повинен сплачувати роботодавцю щотижневу плату у розмірі ___ євро за користування цією послугою.
19. Підписуючи цей договір, працівник підтверджує своє ознайомлення та згоду з терміном повідомлення протягом не менше одного місяця, що є своєчасним юридичним повідомленням про припинення трудових відносин.

Цей договір складений у двох примірниках _____
в _____

Підпис роботодавця

Підпис працівника

Arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd

Ondergetekenden

Naam bedrijf:
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door:
Adres:
Postcode en vestigingsplaats:
Hierna te noemen werkgever,

Naam werknemer:
Adres (tijdelijk) woonadres in NL:
Postcode en woonplaats (tijdelijk) woonadres in NL:
Land van herkomst:
Woonadres land van herkomst:
Woonplaats land van herkomst:
Geboortedatum:
Hierna te noemen werknemer,

verklaren hierbij een arbeidsovereenkomst te zijn aangegaan onder de navolgende voorwaarden.

1. Werknemer treedt met ingang van _____ bij werkgever in dienst in de functie van _____. De werkzaamheden worden hoofdzakelijk verricht op adres _____.
2. De arbeidsovereenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd.
3. Er wordt wederzijds een proeftijd in acht genomen van twee maanden. Gedurende deze proeftijd kunnen beide partijen de arbeidsovereenkomst op ieder moment beëindigen.
4. De arbeidsduur bedraagt _____ uur per jaar. Werknemer werkt op de dagen _____ van _____ uur tot _____ uur. Wanneer structureel wordt afgeweken van dit jaarschema wordt de arbeidsovereenkomst in overeenstemming aangepast.
5. Werknemer stemt ermee in dat door de aard van het werk de arbeidsduur kan fluctueren, waardoor dagelijks en/of wekelijks meer of minder uren worden gewerkt dan overeengekomen. Werkgever en werknemer maken met in achtneming van de bepalingen in de cao Productiegerichte Dierhouderij hierover afspraken.
6. De bedrijfstijd ligt van maandag tot en met zaterdag tussen 06.00 uur en 19.00 uur.
7. Op deze arbeidsovereenkomst zijn van toepassing de huidige en toekomstige bepalingen van de cao Productiegerichte Dierhouderij.
8. Werknemer is ingedeeld in functiegroep ____ functiejaar _____. Bij indiensttreding bedraagt het salaris € ____ bruto per uur. Werkgever betaalt het salaris van de werknemer per week/ 4-weken/ maand en verstrekt bij elke uitbetaling een schriftelijke specificatie.
9. Werknemer heeft recht op ____ vakantiedagen per kalenderjaar met behoud van salaris. Werknemer heeft recht op een vakantiebijslag van 8,25%.
10. Werknemer verklaart op de hoogte te zijn van en in te stemmen met het bij werkgever geldende bedrijfsreglement. Deze regels maken integraal onderdeel uit van deze arbeidsovereenkomst. Werkgever kan de arbeidsovereenkomst en het bedrijfsreglement eenzijdig wijzigen indien werkgever daarbij zwaarwichtig belang heeft dat het belang van werknemer daarvoor naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid moet wijken.
11. Ingeval van arbeidsongeschiktheid meldt werknemer dit bij werkgever op dezelfde dag voor 9.00 uur 's morgens, tenzij werkgever andere instructies heeft gegeven. Werknemer heeft recht op loondoorbetaling bij ziekte conform de bepalingen van de cao Productiegerichte Dierhouderij.

12. Werknemer verricht alle werkzaamheden die door of namens werkgever redelijkerwijs worden opgedragen naar beste vermogen en volgens de gegeven aanwijzingen. Dit geldt ook voor de werkzaamheden en activiteiten die ingeval van arbeidsongeschiktheid door de arbodienst als passend worden beschouwd.
13. Zowel werkgever als werknemer kunnen de arbeidsovereenkomst opzeggen met in achtneming van de bepalingen in de cao Productiegerichte Dierhouderij.
14. Voor aanvang van het dienstverband, maakt de werkgever, onder gelijktijdige vertoning van het originele document door de werknemer, een duidelijke kopie van een geldig identiteitsbewijs in de zin van de Wet op de Identificatieplicht. Werknemer kan steeds een geldig identiteitsbewijs op het werk tonen en is verplicht om mutaties (adreswijzigingen en dergelijke) tijdig aan werkgever te melden.
15. Werknemer valt onder de pensioenregeling van het Bedrijfspensioenfonds voor de Landbouw. Deelname is verplicht met inachtneming van het gestelde in deze pensioenregeling.
16. Werknemer is verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hij bij de uitoefening van zijn functie met betrekking tot de zaken en belangen van werkgever te weten komt.
17. Bedrijfsmiddelen, door werkgever ter beschikking gesteld aan werknemer ter uitoefening van zijn functie, blijven in eigendom toebehoren aan werkgever en dienen op eerste vordering van werkgever, doch uiterlijk bij einde van het dienstverband, door werknemer te worden ingeleverd.
18. Werkgever draagt zorg voor huisvesting van werknemer. Deze huisvesting voldoet aan de in de cao gestelde eisen. Werknemer betaalt werkgever een vergoeding van € ___ per week voor het gebruik van deze voorziening.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt op _____
te _____

Handtekening werkgever

Handtekening werknemer

Безстроковий трудовий договір

Нижче підписуються представники сторін

Назва компанії:
У особі:
Адреса:
Поштовий індекс і місце діяльності:
Надалі іменованій «роботодавець»,

ПІБ працівника:
Адреса (тимчасового) місця проживання у Нідерландах:
Поштовий індекс та (тимчасове) місце проживання (містечко/місто) у Нідерландах:
.....
Країна походження:
Адреса проживання в країні походження:
Населений пункт/місто в країні походження:
Дата народження:
Надалі іменованій «працівник»,

цим заявляють, що вони уклали трудовий договір на таких умовах.

1. Працівник приймається на роботу до роботодавця з _____ на посаду _____.
Роботи в рамках даної роботи здебільшого повинні бути виконані за наступною адресою:
_____.
2. Трудовий договір укладається на невизначений термін.
3. Сторони погодили взаємний випробувальний термін у два місяці. Протягом цього випробувального терміну будь-яка із сторін може розірвати трудовий договір у будь-який час.
4. Тривалість робочого часу становить _____ годин на рік. Працівник повинен працювати з _____ год. до _____ год. у наступні дні: _____. У разі структурного відхилення від цього річного графіка до трудового договору вносяться відповідні зміни.
5. Працівник погоджується з тим, що характер роботи може спричиняти коливання кількості робочих годин, внаслідок чого працівник може працювати більше або менше годин на день та/або тиждень, ніж домовлено. Роботодавець і працівник повинні домовитися про це з дотриманням положень колективного договору галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
6. Графік роботи компанії з 6:00 до 19:00 з понеділка по суботу.
7. Цей трудовий договір регулюється поточними та майбутніми положеннями колективного договору для галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
8. Працівник класифікований як працівник робочої категорії ____ із трудовим стажем ____ років. При вступі на роботу погодинна заробітна плата до оподаткування становить ____ євро. Роботодавець виплачує працівникові заробітну плату щотижня/чотиритижнево/щомісячно та надає письмову специфікацію разом із кожною виплатою заробітної плати.
9. Працівник має право на оплачувану відпустку тривалістю ____ днів у календарному році.
Працівник має право на отримання відпускних у розмірі 8,25%.

10. Працівник заявляє, що він/вона обізнаний і погоджується з положеннями компанії, що діють у роботодавця. Ці положення є невід'ємною частиною цього трудового договору. Роботодавець залишає за собою право в односторонньому порядку вносити зміни до трудового договору та положень компанії, якщо у роботодавця є вагомі причини, які переважають інтереси працівника відповідно до стандартів обґрунтованості та справедливості.
11. У разі хвороби працівник повинен повідомити про це роботодавця цього ж дня до 9:00, якщо роботодавець не надав інших інструкцій. Працівник має право продовжувати виплачувати заробітну плату у разі хвороби відповідно до положень колективного договору для галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
12. Працівник повинен виконувати всі обов'язки, покладені на нього роботодавцем або від його імені, у розумний спосіб у міру своїх можливостей та з дотриманням інструкцій. Це також стосується роботи та видів діяльності, які в разі втрати працездатності постачальник послуг професійної охорони здоров'я вважає за прийнятні.
13. І роботодавець, і працівник мають право на дострокове розірвання цього трудового договору лише за умови дотримання відповідних положень колективного договору для галузі орієнтованого на виробництво тваринництва.
14. Перед початком роботи роботодавець, за умови одночасного пред'явлення працівником оригіналу документа, зробить розбірливу копію дійсного посвідчення особи відповідно до Закону про обов'язкове посвідчення особи [Wet op de identificatieplicht (WID)]. Працівник повинен мати можливість пред'явити дійсне посвідчення особи на робочому місці та зобов'язаний своєчасно повідомляти роботодавця про будь-які зміни (зміну адреси тощо).
15. Працівник підпадає під дію програми пенсійного забезпечення Промислового пенсійного фонду галузі сільського господарства. Участь у цій програмі є обов'язковою відповідно до положень цієї пенсійної програми.
16. Працівник дотримується конфіденційності щодо будь-яких питань, які потраплять у поле його/її уваги при виконанні його/її обов'язків і які стосуються комерційної діяльності та інтересів роботодавця.
17. Комерційні активи, надані працівникові роботодавцем для виконання ним/нею своїх обов'язків, залишаються власністю роботодавця і мають бути повернені роботодавцю працівником на першу відповідну вимогу та у будь-якому разі при розірванні цього трудового договору.
18. Роботодавець забезпечує працівника житлом. Дане житло відповідає вимогам, встановленим колективним договором. Працівник повинен сплачувати роботодавцю щотижневу плату у розмірі ___ євро за користування цією послугою.

Цей договір складений у двох примірниках _____

в _____

Підпис роботодавця

Підпис працівника

Toelichting bij arbeidsovereenkomst cao Productiegerichte Dierhouderij

Hieronder leest u een toelichting op het invullen van de arbeidsovereenkomst.

1. De functie van de werknemer wordt ingedeeld op basis van het functiehandboek Productiegerichte Dierhouderij. In de cao Productiegerichte Dierhouderij is het referentie functieraster opgenomen in bijlage II. Het functiehandboek Productiegerichte Dierhouderij is ook [digitaal](#) beschikbaar.
2. Geef aan of de arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd of onbepaalde tijd wordt aangegaan. Bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd moet altijd de einddatum worden vermeld.
3. Bij het aangaan van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd, dan wel voor de duur van twee jaar of langer, kan een proeftijd van maximaal twee maanden worden overeengekomen. Bij het aangaan van een arbeidsovereenkomst van zes maanden of langer maar voor korter dan twee jaar kan een proeftijd van maximaal een maand worden overeengekomen. De proeftijd is alleen geldig als het schriftelijk is vastgelegd in de arbeidsovereenkomst. Bij contracten van zes maanden of korter mag geen proeftijd meer worden overeengekomen.
4. De werkgever en de werknemer komen in onderling overleg een jaarschema overeen. In dit jaarschema wordt vastgesteld: het aantal uren dat op jaarbasis, de dagen waarop structureel gewerkt wordt, en de aanvang en einde van de werkzaamheden. Dit jaarschema mag niet in strijd zijn met de Arbeidstijdenwet. Het aantal uren dat op jaarbasis kan worden overeengekomen ligt tussen 1983,6 uren (gemiddeld 38 uur per week) en maximaal 2237 uren (gemiddeld 42,85 uur per week). Op verzoek van de werknemer mag het aantal overeengekomen uren ook minder zijn dan 1983,6 uren. Voor werknemers met een tijdelijk dienstverband gelden de aantallen uren naar evenredigheid. Zie artikel 11 van de cao Productiegerichte Dierhouderij.
5. -
6. De standaard bedrijfstijd is van maandag tot en met zaterdag tussen 06.00 uur en 19.00 uur. Hier kan van afgeweken worden, leg dit dan vast in dit artikel van de arbeidsovereenkomst. Zie artikel 11 lid 1 t/m 4 van de cao Productiegerichte Dierhouderij. Een ruimere bedrijfstijd kan leiden tot extra vakantiedagen voor de werknemer.
7. -
8. Elke functie uit het functiehandboek (zie artikel 1 van deze voorbeeld arbeidsovereenkomst) is ingeschaald in een functiegroep. Bij elke functiegroep behoort een loonschaal gebaseerd op de cao. Kijk in de actuele loontabellen in het cao-boekje voor het salaris van de werknemer.
9. In artikel 26 van de cao Productiegerichte Dierhouderij zijn de bepalingen omtrent vakantie geregeld. Let erop dat een jeugdige of oudere werknemer recht kan hebben op extra vakantiedagen.
10. In een bedrijfsreglement worden de afspraken vastgelegd die voor het hele bedrijf gelden. Het is niet verplicht een bedrijfsreglement op te stellen, maar dit is zeker aan te raden.
11. Zie voor de loondoorbetaling bij ziekte artikel 32 van de cao Productiegerichte Dierhouderij.
12. -
13. Bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd kan een tussentijds opzegbeding worden opgenomen. Indien dit niet gewenst is kan dit hele artikel verwijderd worden.
14. De werkgever dient de werknemer te identificeren voor de aanvang van het dienstverband. Kijk voor meer informatie op <http://www.ondernemersplein.nl/regel/identiteit-personeel/> (informatie van de overheid).
15. Werknemers die 21 jaar of ouder zijn en in dienst komen bij een agrarische onderneming beginnen bij indiensttreding gelijk met hun pensioenopbouw. Kijk voor meer informatie op www.bplpensioen.nl.
16. -
17. -

18. Dit artikel kan opgenomen worden indien werkgever de huisvesting van de werknemer verzorgt. Deze huisvesting moet aan de wettelijke en gemeentelijke voorwaarden voldoen. De werkgever mag de werknemer om een reële vergoeding vragen voor het verzorgen van deze huisvesting (zie artikel 46 lid 3 cao Productiegerichte Dierhouderij). Dit bedrag mag op basis van de wet niet hoger zijn dan 25% van het geldende wettelijk minimum (jeugd-)loon.
19. Een werknemer met een tijdelijke arbeidsovereenkomst van zes maanden of langer dient uiterlijk één maand voor het verstrijken van de arbeidsovereenkomst schriftelijk te worden [aangezegd](#). U voldoet aan deze verplichting door dit artikel op te nemen in de arbeidsovereenkomst. Het is ook een mogelijkheid om op een later moment schriftelijk aan te zeggen, als het maar uiterlijk één maand voor het einde van de arbeidsovereenkomst gebeurt. Let op: als u dit artikel opneemt en u besluit later om het contract toch te verlengen dan is het verstandig dit alsnog schriftelijk én tijdig aan de werknemer te laten weten.

Toelichting bij jaarschema cao Productiegerichte Dierhouderij (hoofdstuk 3 cao)

Op basis van de cao Productiegerichte Dierhouderij moet een jaarschema onderdeel uitmaken van de arbeidsovereenkomst. Conform de bepalingen in de cao:

- Mag u een arbeidsduur van maximaal 2237 uur op jaarbasis afspreken (gemiddeld 42,85 uur per week).
- Mag u plussen en minnen met de uren van de werknemer.
- Kunt u afspreken dat de werknemer zijn aantal te werken uren per jaar bijvoorbeeld in 48 weken werkt en 4 weken per jaar niet hoeft te werken. Dit kan uitkomst bieden als u niet het hele jaarrond werk heeft voor een werknemer.

Jaaruren plussen en minnen

Op basis van de cao mag de werknemer maximaal 2237 uur per jaar werken, dit komt neer op gemiddeld 42,85 uur per week. U mag minnen en plussen met deze uren. Dit betekent bijvoorbeeld dat u kunt afspreken met de werknemer dat hij bijvoorbeeld 26 weken van 48 uur werkt en 26 weken van 38 uur. Aan het einde van het jaar komt u uit op het totaal van 2236 gewerkte uren.

Oneven week							Even week						
Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo

*Figuur 1: voorbeeld jaarschema met een tweewekelijks rooster.
In de oneven weken wordt 48 uur gewerkt, in de even weken 38 uur.*

Arbeidstijdenwet en toeslagen

U dient het jaarschema in onderling overleg met de werknemer op te stellen. Ook moet u altijd binnen de grenzen van de Arbeidstijdenwet blijven en de werknemer moet zoveel mogelijk dagen aangesloten vrij kunnen zijn om voldoende rust te krijgen. Voor de uren die de werknemer werkt op zaterdag geldt geen toeslag, voor de uren die hij op zondag werkt kan een toeslag gelden, ook al is de zondag een vaste werkdag.